



Co-funded by
the European Union

Програмні методи ефективного менеджменту проєктів

Шаповалов Євгеній Борисович, к.т.н, старший дослідник

державний експерт Міністерства цифрової трансформації України, доцент
Національного університету харчових технологій

учасник проекту «Політика та кращі практики Європейського Союзу з управління
академічними проєктами» (101085243 - ProEU - ERASMUS-JMO-2022-HEI-TCH-RSCH)

Про себе

Участь у проектах:

- Впровадження регуляцій ЄС у навчальні курси щодо екології та проектного менеджменту
- Створення державного реєстру адрес України
- Створення національної системи автоматизації науки України
- Створення платформи конференцій

Наукові проекти

- Створення локальних біогазових реакторів
- Новий підхід виробництва зеленого аміаку із відходів



TABLE OF CONTENTS

01

Проект. Цикли
проекту

03

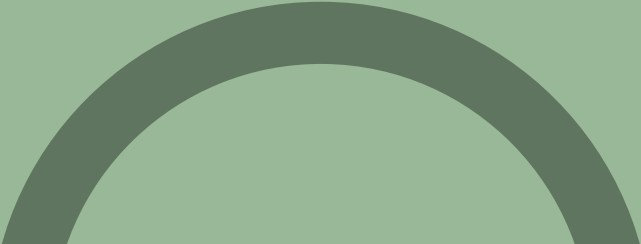
Програмні
засоби для
проектного
менеджменту

02

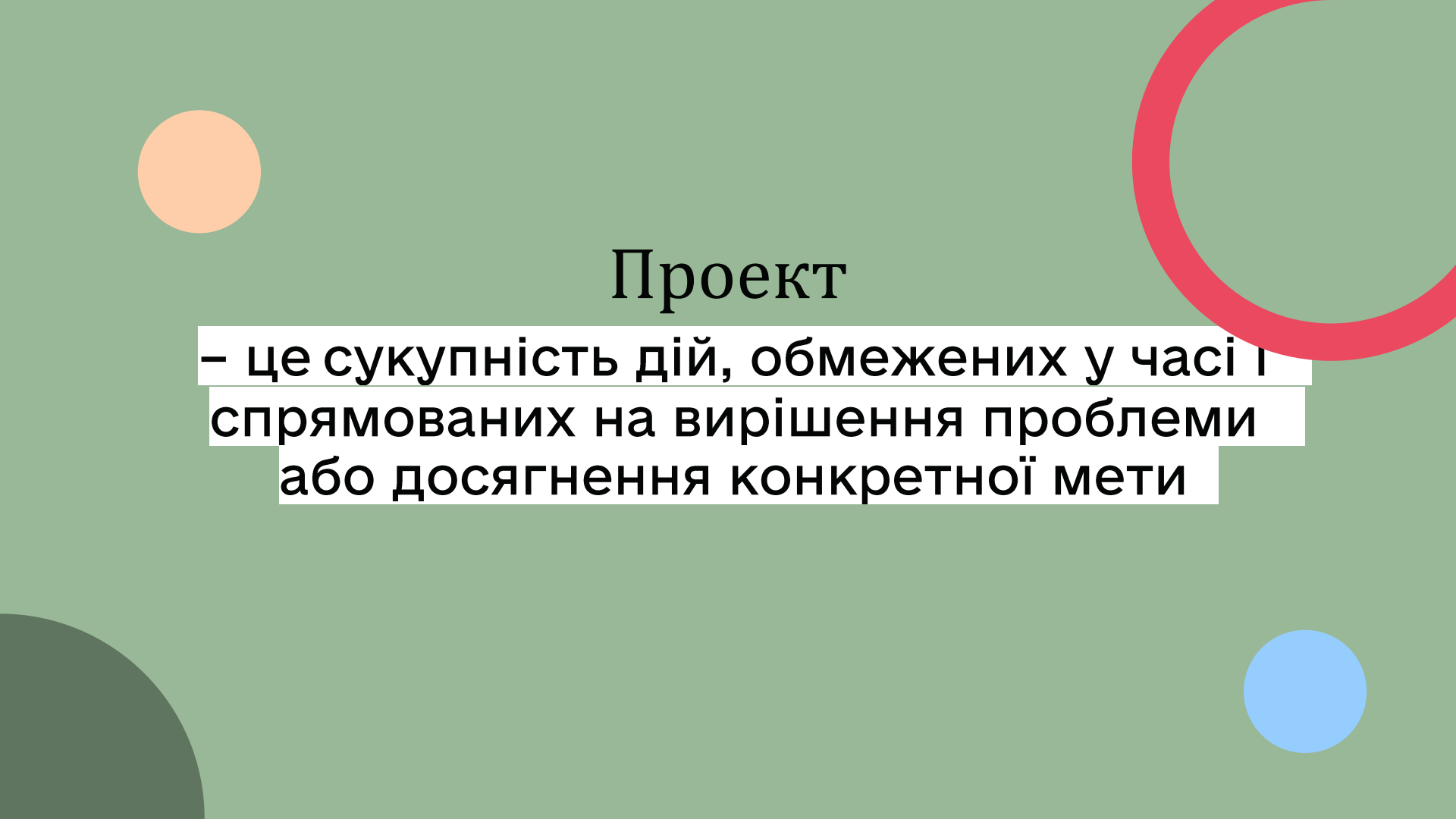
Програмні
інструменти
на етапі
ініціації



Проект. Цикли проекту



01



Проект

– це сукупність дій, обмежених у часі і спрямованих на вирішення проблеми або досягнення конкретної мети

Ключові пункти



Обмеженість у часі

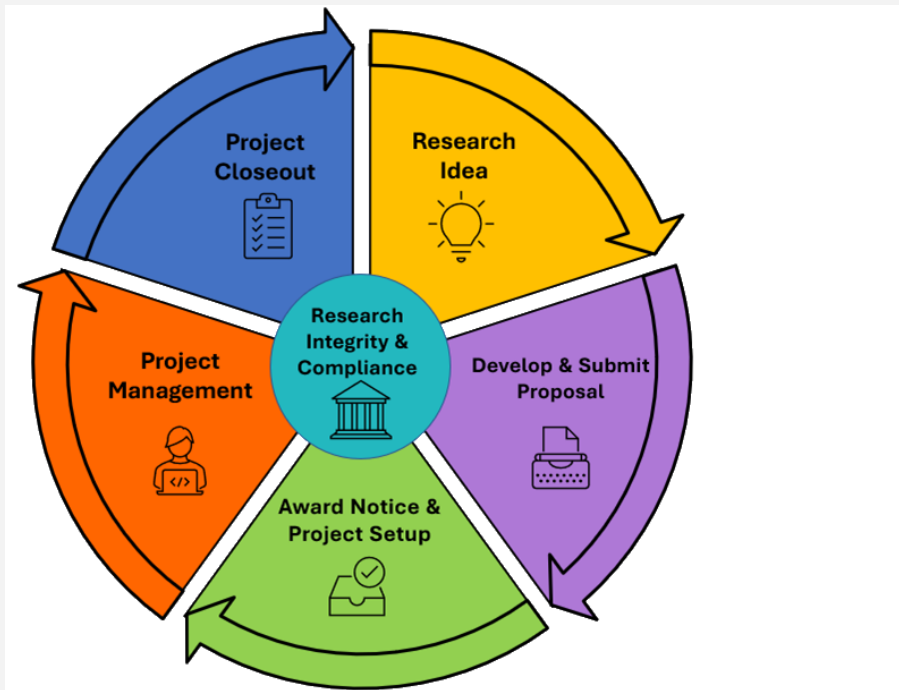


Унікальність



Наявність ресурсів
які потрібні для
досягнення мети

Цикли проекту



Цикли проекту

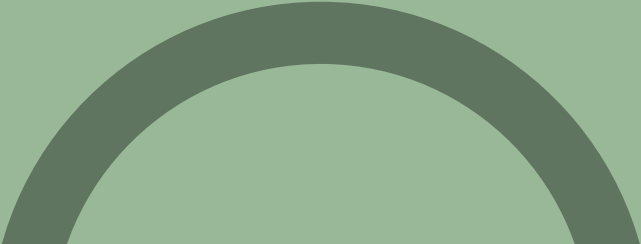


Цикли проекту

1. Ініціація (поява ідеї)
2. Деталізація ідеї та її затвердження
3. отримання фінансування
4. Впровадження проекту (проектний менеджмент)
5. Закриття проекту, звітність, аналіз



Елементи проектної заявки



02

Ключові складові заявки

1. Базова інформація (мета та завдання)
 2. Цільова аудиторія
 3. Таймлайни
 4. Ресурси
5. Розповсюдження
 6. Ризики



Мета – це одинарне конкретне речення, що вказує на те, що потрібно досягти



Задачі – це конкретні завдання які потрібно виконати для досягнення мети. Повинні бути побудовані по **SMART**

SMART

S



Specific

M



Measurable

A



Attainable

R



Relevant

T



Time Based

Цільова аудиторія

Goals and challenges:

- Their goals
- The challenges they're facing
- The results they seek
- The metrics they use to measure their success

Personal information:

- Age
- Gender
- Family status
- Lifestyle
- Education
- Hobbies

Ways of learning:

- Their learning methods
- The learning channels they use
- Their preferred resources

Enterprise:

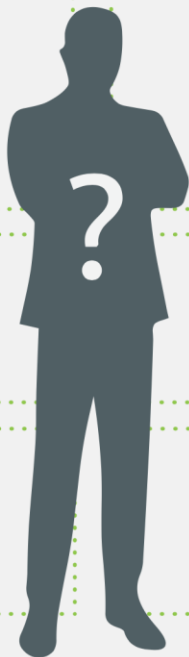
- Industry
- Number of employees
- Company values

Professional information:

- Job title
- Duties
- Typical workday
- Tools used

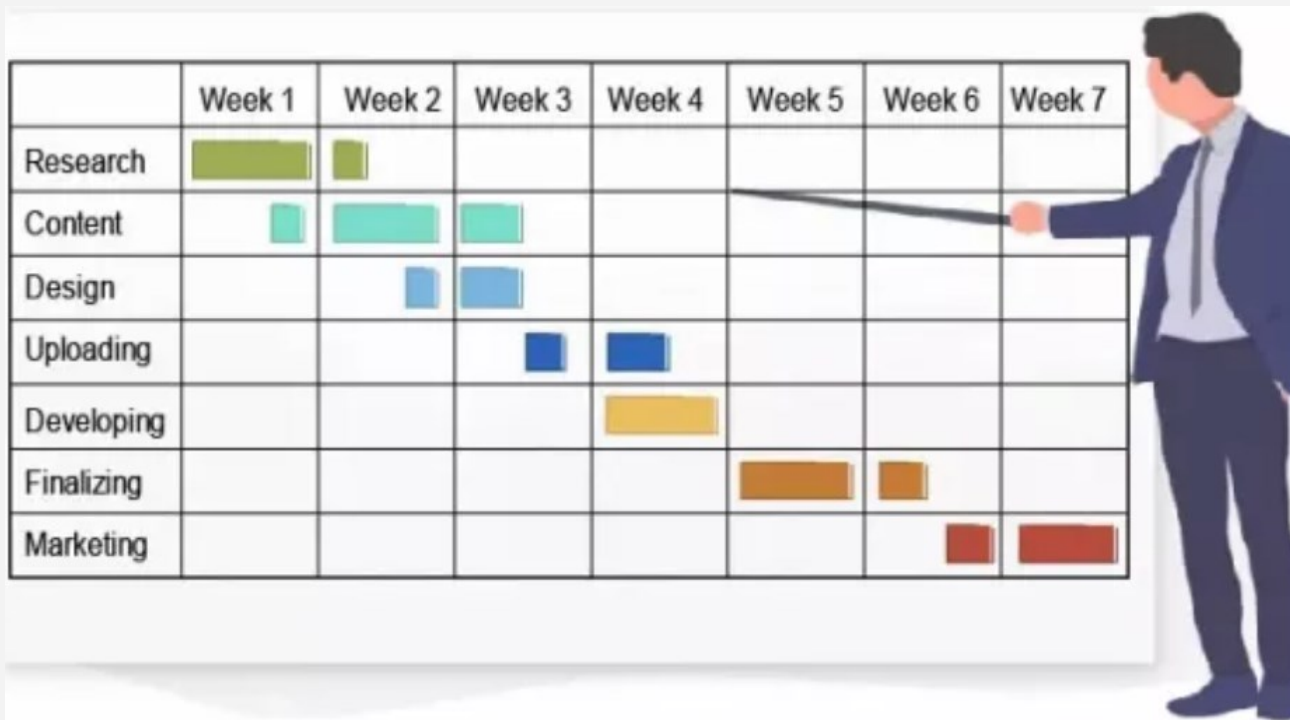
Purchasing behavior:

- How do they go about purchasing?
- Where do they purchase?
- What drives the purchase decision?



Таймлайн проекту/діаграма ганту

Це певна візуалізація основних задач та строків проекту



Таймлайн може бути представлений



Діаграми ганта



Схеми



WELLMONT-11.mpp - Project Standard

FILE TASK RESOURCE REPORT PROJECT VIEW DEVELOPER **FORMAT**

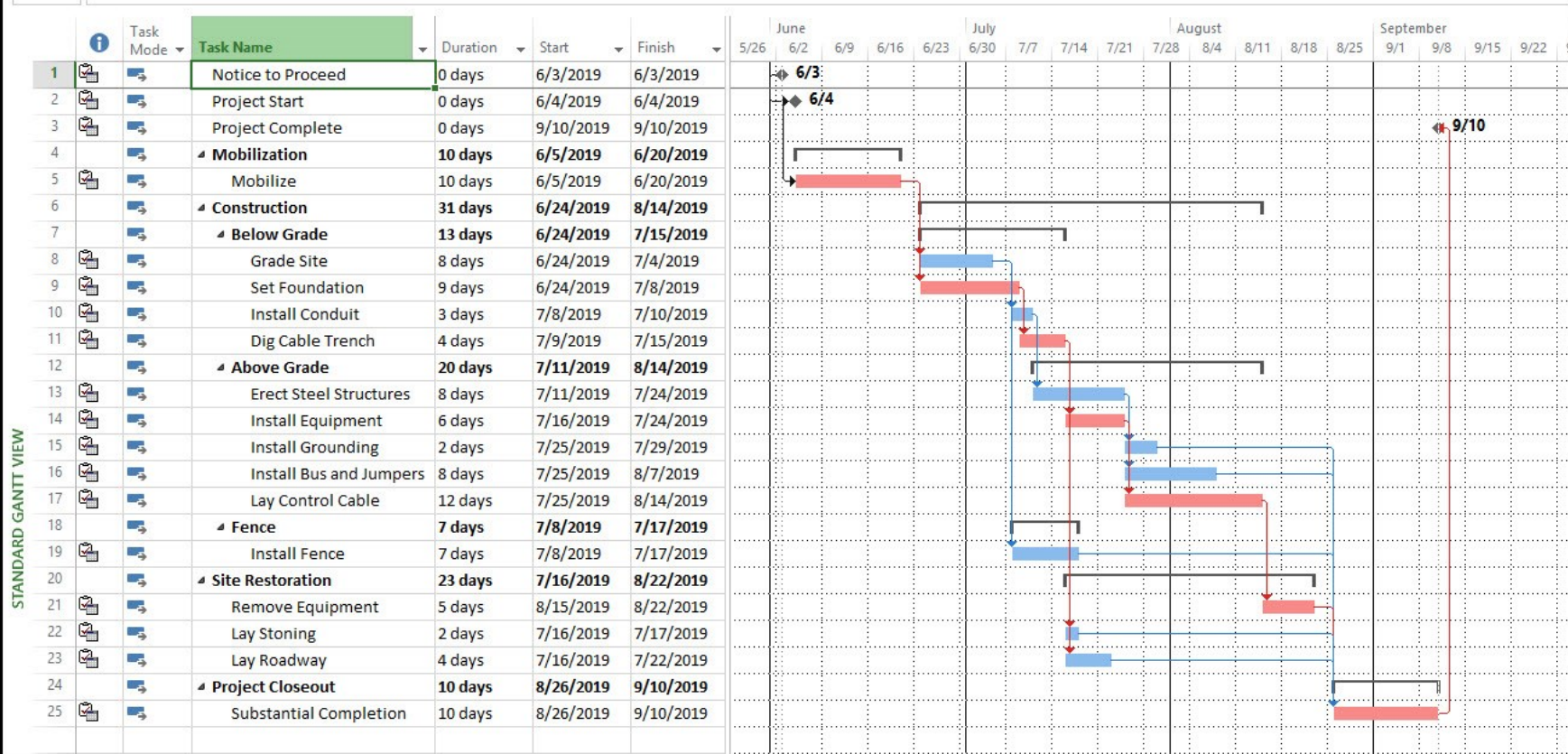
Text Styles Gridlines Layout Insert Column Column Settings Custom Fields Format Slack Late Tasks Task Path Baseline Slippage

Format Columns Bar Styles

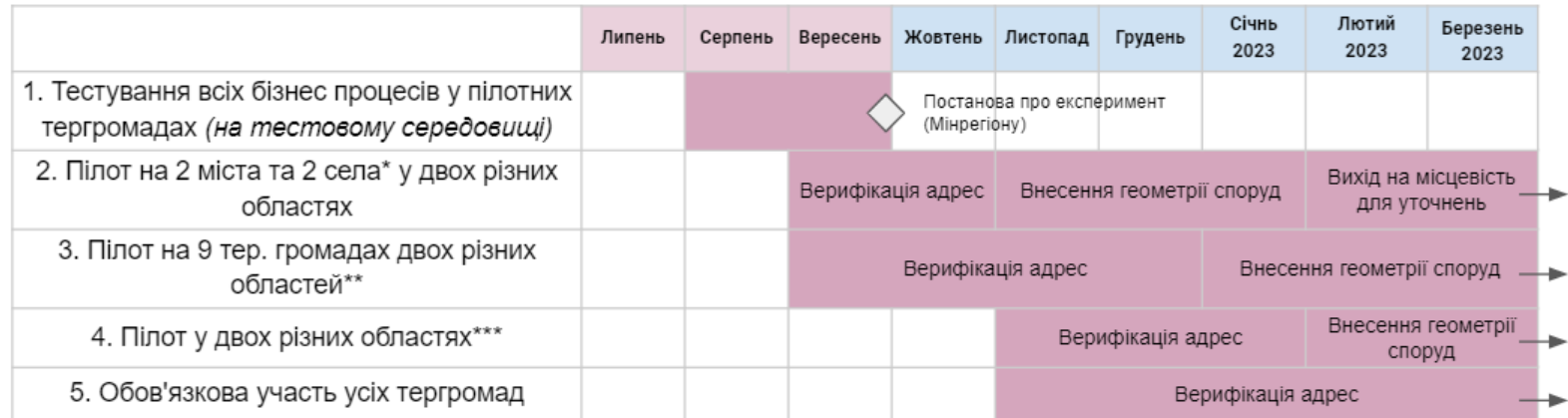
GANTT CHART TOOLS

Gantt Chart Style

Notice to Proceed



Таймлайн процесу – діаграма ганта



Мейлстоуни проекту

10 грудня



Підписання контракту
із експертами

20 грудня



Постанова про експеримент та
запуск софту в промислову
експлуатацію/початок
верифікації адрес

Лютий 2023



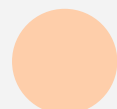
50% ОМС перевірифікувало
дані про адреси

Дедлайни закону (опубл. 24.08)



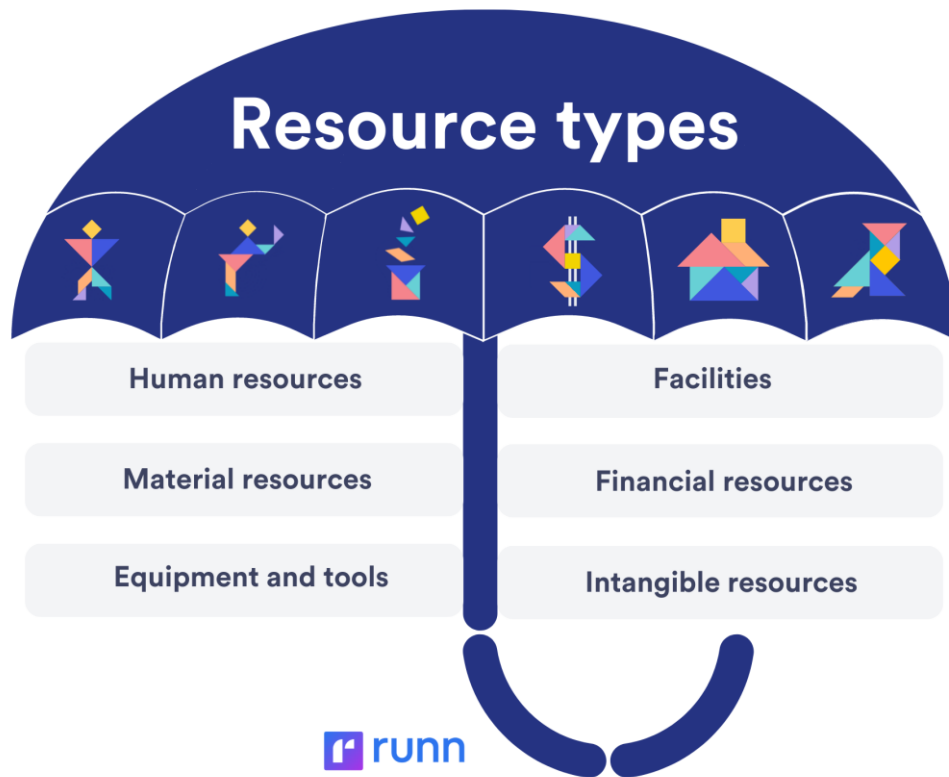


ключова роль Рма – це
управління ресурсами та
часом



До п.3 та 4

Ресурси



Ресурси

GANTTPRO

Types of resources



Labor



Equipment



Facilities



Materials



Budget

Людські ресурси



Розробники (реалізатори)



Експерти

- бізнес аналітики
- профільні експерти

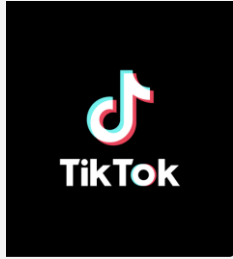


Проектний менеджер



Продукт овнер

Dissemination



Ризики проекту

Невизначеність, пов'язана з
можливістю виникнення в ході
реалізації проекту несприятливих
умов, ситуацій та наслідків,
називається **ризиком**.

Матриця ризиків

5x5 Risk Matrix Sample

Impact
How severe would the outcomes be if the risk occurred?

Probability
What is the probability the risk will happen?

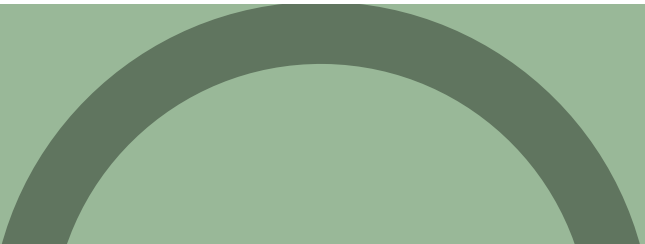
	Insignificant 1	Minor 2	Significant 3	Major 4	Severe 5
5 Almost Certain	Medium 5	High 10	Very high 15	Extreme 20	Extreme 25
4 Likely	Medium 4	Medium 8	High 12	Very high 16	Extreme 20
3 Moderate	Low 3	Medium 6	Medium 9	High 12	Very high 15
2 Unlikely	Very low 2	Low 4	Medium 6	Medium 8	High 10
1 Rare	Very low 1	Very low 2	Low 3	Medium 4	Medium 5

Матриця ризиків

90%	5	9	18	36	72
70%	4	7	14	28	56
50%	3	5	10	20	40
30%	2	3	6	12	24
10%	1	1	2	4	8
ВЕРОЯТНІСТЬ ВОЗДІЙСТВУЄ	5-7%	7-15%	15-30%	30-60%	60-90%

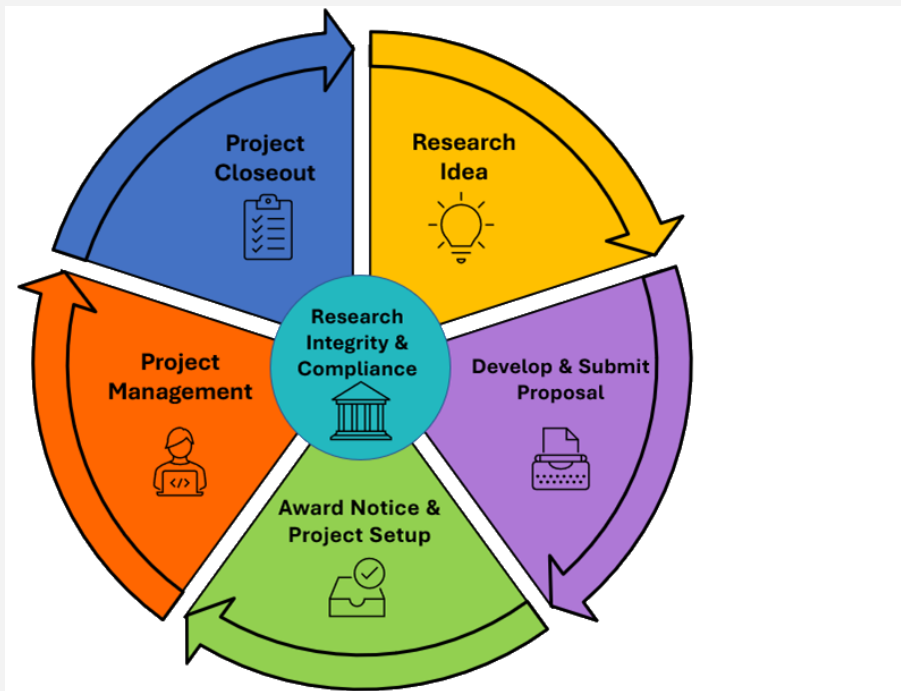


Роль проектного менеджера та проектний менеджмент

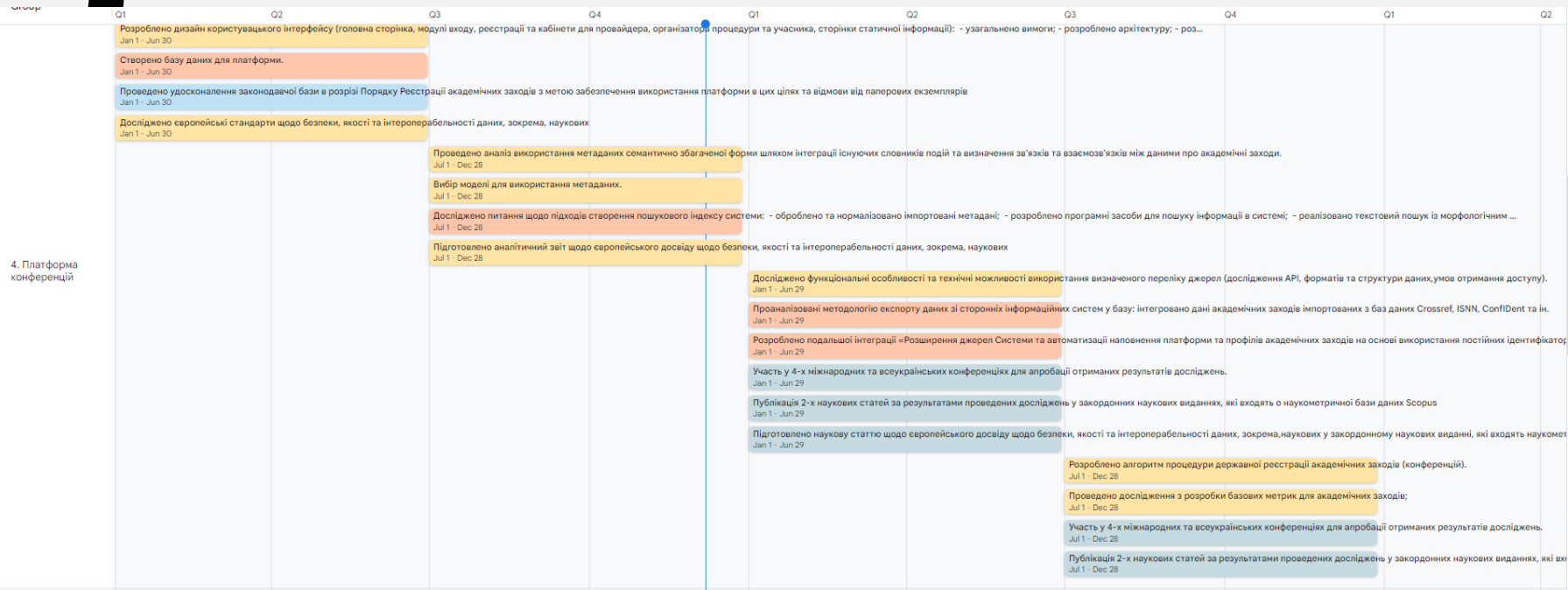


03

Цикли проекту



Складові проекту



Піраміда «швидкість-якість-ресурси»

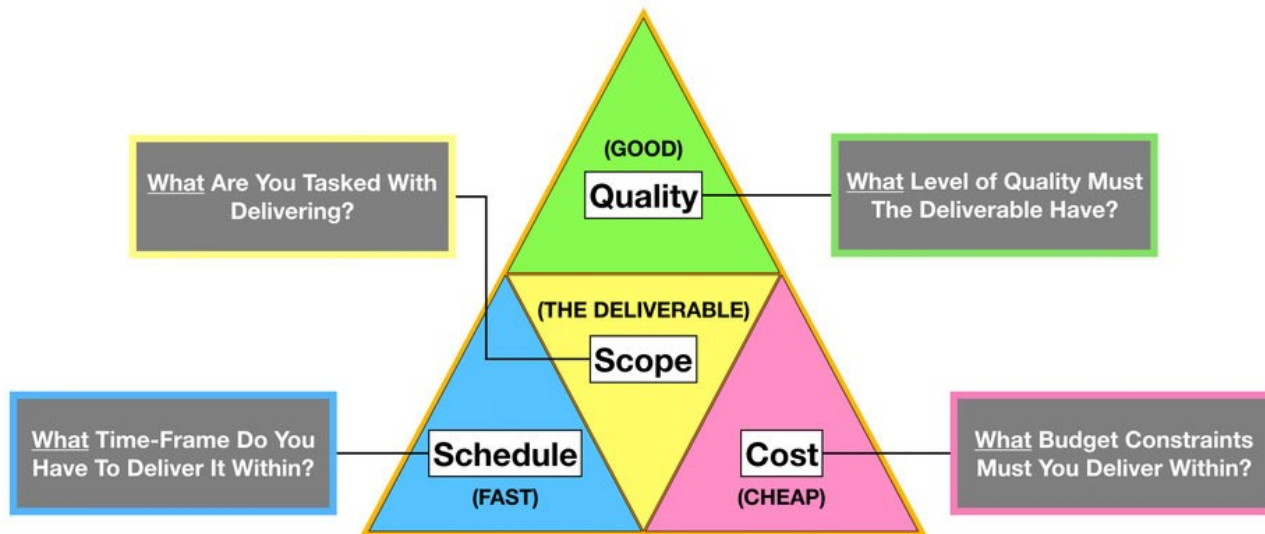


Визначення скопу робіт

The Project Management **Golden Triangle**

Scope and the Triple Constraints; i.e., The Four Fundamental "What's" of Every Project

The **PM**
Blueprint



Стратегії реагування на загрози



Програмні засоби для проектного менеджменту

Ведення документації	Gsuit, Ms office, confluence
Організація процесу – вирішення блокерів, комунікація, або доносення блокерів для продукт овнера	Google Calendar, MS Teams (calendar)/Google meet, Zoom, MS Teams/ Telegram, Sick
Ведення (організація з ведення) задач та трекінг їх виконання	Jira, To-do, Todoist, Trello, Google Chats, Click up, Google Tasks
Управління таймлайном, ресурсами і ризиками проекта	MS Project, Google Sheets, Jira, Click up
Комунікація і узгодження питань із продукт овнером та командою. Підготовка follow up зустрічей	Google Calendar+google docs
Ведення бази файлів та забезпечення доступу команди до них	Google drive, onedrive
Узгодження позицій	Google docs+comments
User stories	Google sheets/MS Excel
BPMN	Draw io/lucidchart/Camundo
Схеми	Draw io

Google calendar

Calendar Today < > Nov – Dec 2022

Create

Ukraine Time 23:25

Search for people

My calendars

- ☒ Yevhenii Shapovalov
- ☒ "Молодь змінить Україну..."
- ☒ Birthdays
- ☒ Conference
- ☒ Reminders
- ☒ Tasks
- ☒ Євген Шаповалов
- ☒ Заходи в лабораторії МА...
- ☐ Семья

Other calendars

- ☒ 401 Open Space
- ☒ Holidays in Ukraine
- ☒ Shapovalov Yevhenii
- ☒ Внутрішнє навчання РМ...
- ☒ Християнські свята
- ☐ English

	MON 28	TUE 29	WED 30	THU 1	FRI 2	SAT 3	SUN 4
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31	1	
2	3	4	5	6	7	8	
02:00	09:00						
03:00	10:00	10:00	10:00	10:00	10:00	10:00	10:00
04:00	11:00	11:00	11:00	11:00	11:00	11:00	11:00
05:00	12:00						
06:00	13:00						
07:00	14:00						
08:00	15:00						
09:00	16:00	16:00		16:00			
10:00	17:00						
11:00	18:00						
12:00	19:00						
13:00	20:00						
14:00	21:00						
15:00	22:00						
16:00	23:00						

Event saved Undo X

Google calendar

The screenshot displays the Google Calendar interface in a weekly view. The top navigation bar shows the days of the week: MON, TUE, WED, THU, FRI, SAT, and SUN. The current date is Monday, November 28. A modal window is open for the event "Синхронізація по jira".

Event Details:

- Title:** Синхронізація по jira
- Time:** Monday, November 28 - 11:00 - 11:30
- Frequency:** Weekly on Monday, Wednesday, Friday
- Join with Google Meet:** meet.google.com/ytu-einu-cya
- Join by phone:** (GB) +44 20 3937 3598 PIN: 996 868 825#
- More phone numbers:** (link to more numbers)
- Guests:** 6 guests (2 yes, 4 awaiting)
- Organizer:** Євген Шаповалов
- Guests:** Олександр Александр Володимирович Гончар..., Дмитро Бондаренко, Євгеній Гаврилюк, Олег Пілат, Юлія Юлія Миколаївна Заїченко
- Created by:** Євген Шаповалов (Created by: Yevhenii Shapovalov)

Calendar Events:

- Monday, November 28:**
 - 10:00 - 11:00: ЄДРА
 - 11:00 - 11:30: Синхронізація по jira, 11.00
 - 13:00 - 15:00: Пара
 - 19:00 - 20:00: Встреча с Павлом Антоненко
 - 21:00 - 22:00: Weekly meeting
- Thursday, November 30:**
 - 10:00 - 11:00: ЄДРА
 - 15:00: Синхрон директорату підсумки

Jira

Projects / Beyond Gravity

Board

Search: [] [4 avatars] +3 Epic ▾

GROUP BY Choices ▾

TO DO 12

Implement feedback collector

NUC-205 9 ▾ [avatar]

Bump version for new API for billing

NUC-206 3 = [avatar]

Add NPS feedback to wallboard

NUC-208 1 > [avatar]

Add analytics events to pricing page

NUC-209 3 > [avatar]

Resize the images for the upcoming campaign

NUC-210 1 < [avatar]

IN PROGRESS 4

Update T&C copy with v1.9 from the writers guild in all products that have cross country compliance

NUC-213 [icon] 1 > [avatar]

Bump feedback icon version

NUC-214 3 ▾ [avatar]

Tech spike on new stripe integration with paypal

NUC-215 3 > [avatar]

Change phone number field type to 'phone'

NUC-217 [icon] 1 > [avatar]

IN QA 4

Adapt web app no new payments provider

NUC-346 [icon] 5 < [avatar]

Purchasing error - edit fields

NUC-354 [icon] 3 > [avatar]

Multi-dest search UI web

NUC-338 [icon] 5 < [avatar]

DONE 4

Quick booking for accomodations - web

NUC-336 ✓ [icon] 4 > [avatar]

Fluid booking on tablets

NUC-343 ✓ 5 = [avatar]

Shopping cart purchasing error - quick fix required.

NUC-354 ✓ 1 > [avatar]

MS TO DO

The screenshot displays the Microsoft To Do application interface. On the left is a navigation pane for user 'Jill E Duffy'. The main area is titled 'Work To-Dos' and shows a list of tasks. The first task, 'Take screenshots for Microsoft To Do review', is selected. Below it is 'Schedule meeting with editor' and then 'Write update to Microsoft To Do review'. A 'Completed' section is empty. On the right, a detailed view of the selected task shows its steps: 'Write update to Microsoft To Do review', 'take-screenshots' (checked), 'crop and prep screenshots', and 'check product entry in database'. It also includes a 'Next Step' section with 'Added to My Day', a reminder 'Remind me at 11:00 AM Today', and a 'Due Today' status. The bottom of the right pane shows the creation date 'Created Fri, Jan 8, 2021' and a trash icon.

Navigation Pane (Left):

- Jill E Duffy
- My Day (3)
- Important
- Planned (3)
- Assigned to me
- Tasks (1)
- Work (3)
 - Work To-Dos (3)
- Personal (5)
 - Personal Priority (2)
 - Weekend (3)
 - Someday (5)
- New List

Work To-Dos List (Main):

- Take screenshots for Microsoft To Do review
- Schedule meeting with editor
- Write update to Microsoft To Do review
- Completed
- Add a Task

Task Details (Right):

- Write update to Microsoft To Do review
- take-screenshots
- crop and prep screenshots
- check product entry in database
- Next Step
- Added to My Day
- Remind me at 11:00 AM Today
- Due Today
- Repeat
- Created Fri, Jan 8, 2021

Google chats

Quick Meet ▾

2 members

ChatFilesTasks

Title

Date

Assignee

⋮

↻ Add room task

☐

Get the budget sheet from Finance

☐

Set up a recurring project meeting

Fri, Jun 25, 9:30 AM

Assigned to you

Completed (2) ▾

✓

Create the update report template

We need a template to use for the update report we're sending to the execs each week.

Fri, Jun 25, 11:00 AM

Assigned to you

✓

This is a Room task for everyone to review

Wed, Jun 16, 3:00 PM

Sandy Stachowiak

WED

30

Саломо

▲ Евгений Женя Ворожбит's birth

☑ Manuscript on Energy security

☑ Отримати тези форуму 2 тези

☑ статистика журналу МДАН

☑ Тезисы и статьи вкратце

БДРА

10:00 - 11:00

БДРА: очна нара

10:00, Velyka Zhyt

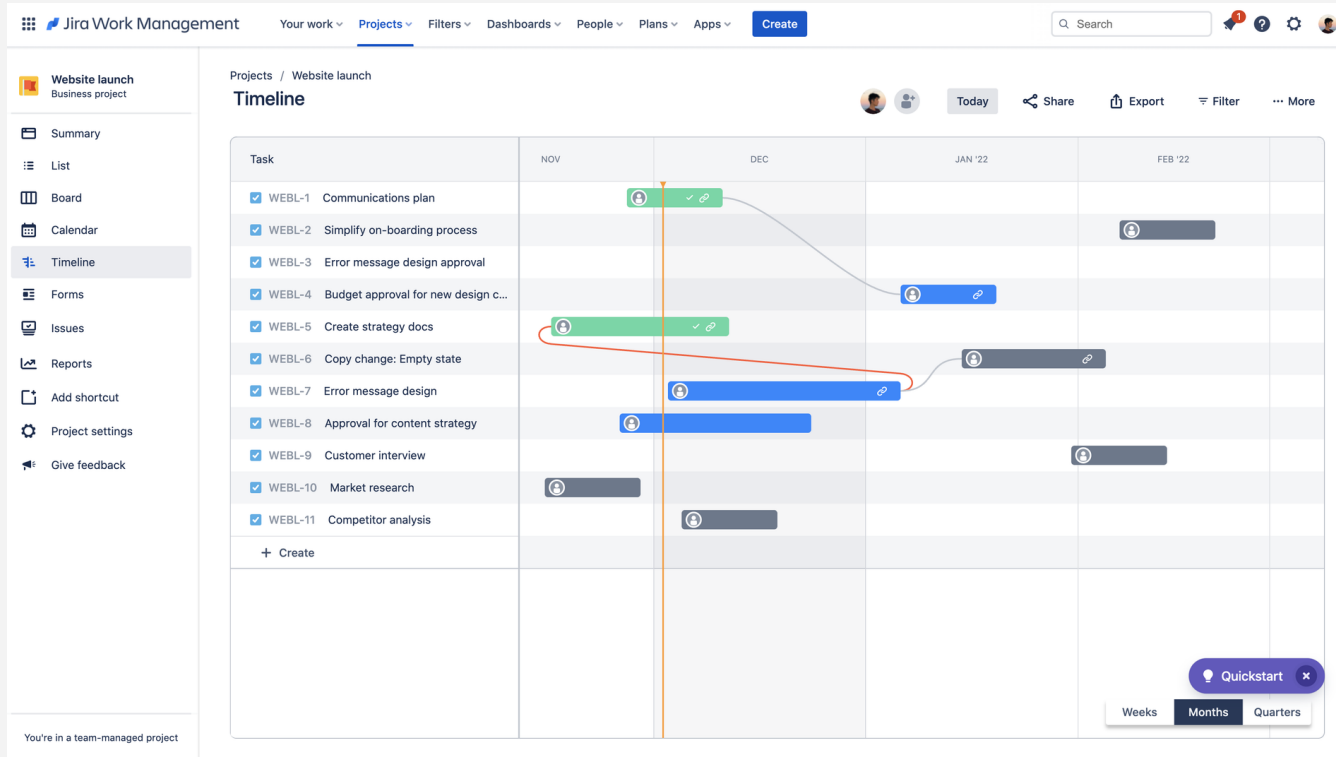
БДРА

10:00

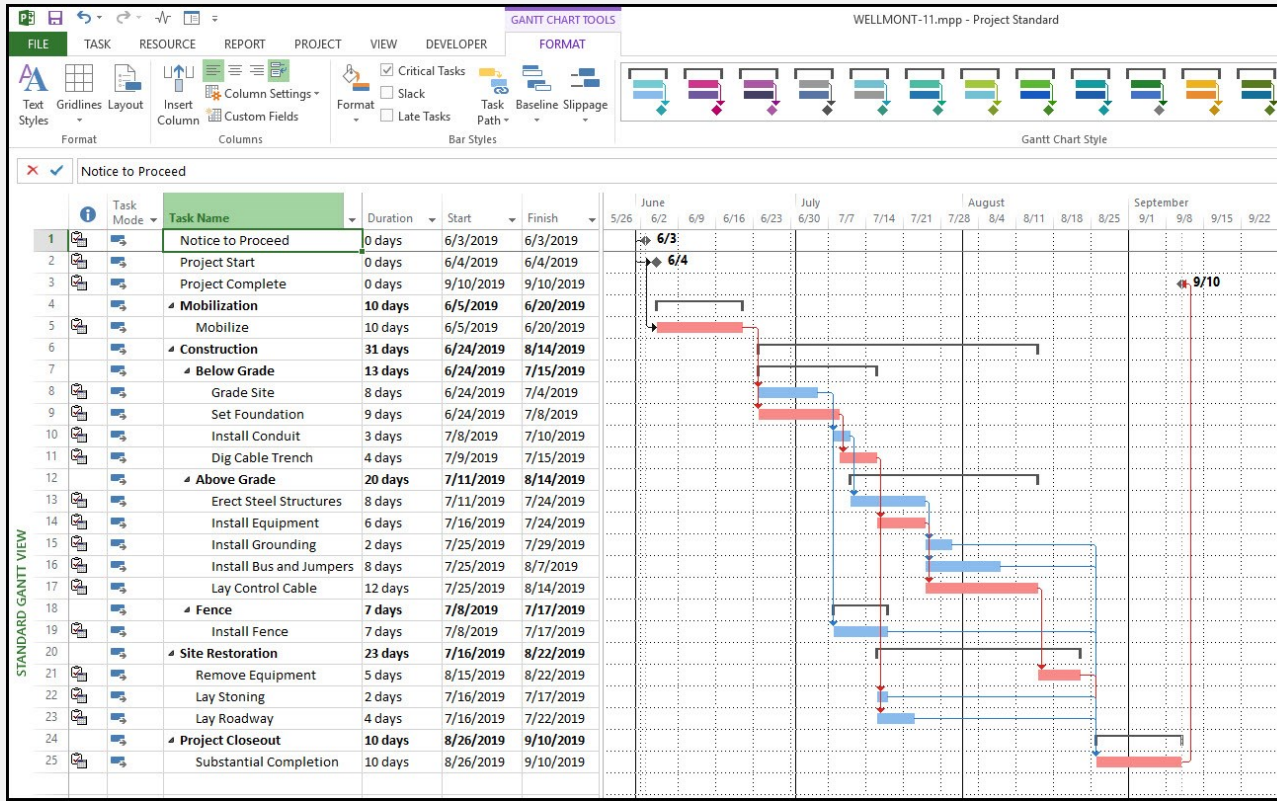
Синхронізація по їжі, 11:00

Англія

Timeline in jira



Timeline in MS Project



Timeline in Office tools

	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень 2023	Лютий 2023	Березень 2023
1. Тестування всіх бізнес процесів у пілотних тергромадах (на тестовому середовищі)				Постанова про експеримент (Мінрегіону)					
2. Пілот на 2 міста та 2 села* у двох різних областях			Верифікація адрес	Внесення геометрії споруд			Вихід на місцевість для уточнень		
3. Пілот на 9 тер. громадах двох різних областей**			Верифікація адрес				Внесення геометрії споруд		
4. Пілот у двох різних областях***					Верифікація адрес			Внесення геометрії споруд	
5. Обов'язкова участь усіх тергромад					Верифікація адрес				

Мейлстоуни проекту

10 грудня



Підписання контракту
із експертами

20 грудня



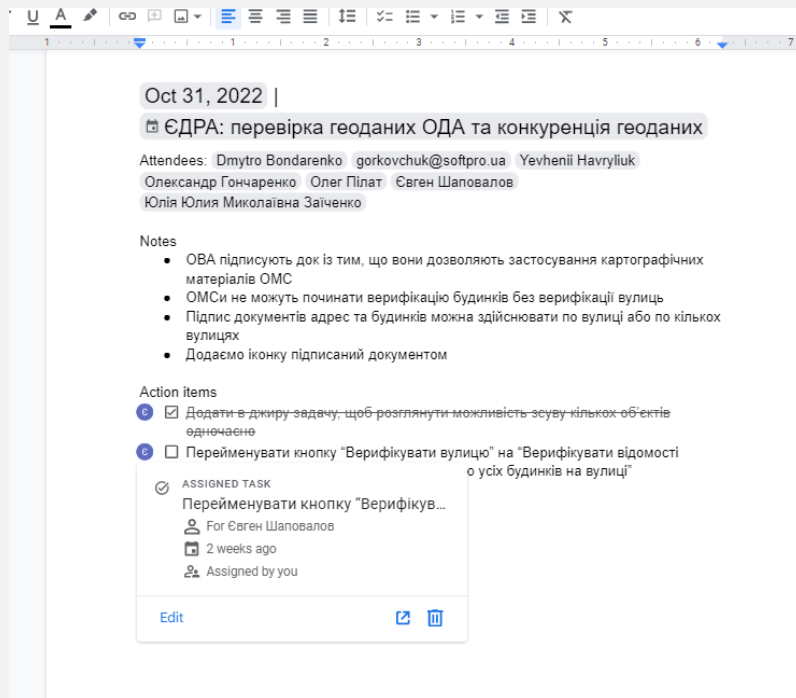
Постанова про експеримент та
запуск софту в промислову
експлуатацію/початок
верифікації адрес

Лютий 2023



50% ОМС перевірифікувало
дані про адреси

Follow up in Gsuit



Oct 31, 2022 |

ЄДРА: перевірка геоданих ОДА та конкуренція геоданих

Attendees: Dmytro Bondarenko gorkovchuk@softpro.ua Yevhenii Havryliuk
Олександр Гончаренко Олег Пілат Євген Шаповалов
Юлія Юлія Миколаївна Заїченко

Notes

- ОВА підписують док із тим, що вони дозволяють застосування картографічних матеріалів ОМС
- ОМСи не можуть починати верифікацію будинків без верифікації вулиць
- Підпис документів адрес та будинків можна здійснювати по вулиці або по кількох вулицях
- Додаємо іконку підписаний документом

Action items

- ☒ Додати в джиру задачу, щоб розглянути можливість зсуву кількох об'єктів одночасно
- ☐ Перейменувати кнопку "Верифікувати вулицю" на "Верифікувати відомості о усіх будинків на вулиці"

ASSIGNED TASK

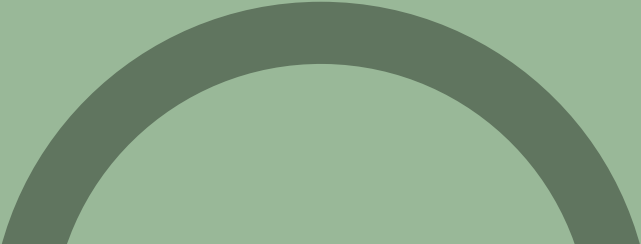
Перейменувати кнопку "Верифікув..."

For Євген Шаповалов

2 weeks ago

Assigned by you

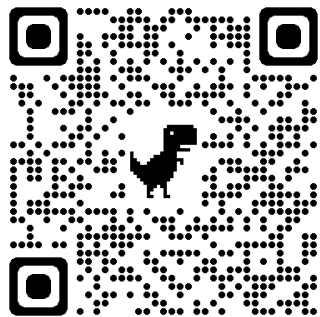
Edit



Додаткові посилання

Група щодо оповіщення про конференції

<https://t.me/sciconfUA>



Наукові конференції та лайфхаки

VI Міжнародна науково-практична конференція "Екологічний стан навколишнього середовища та раціональне природокористування в контексті сталого розвитку" до дня пам'яті доктора сільськогосподарських наук, професора Пилипенко Юрія Володимировичу

Напрямки: #environmental

Організатори:

- Міністерство освіти і науки України,
- Херсонський державний аграрно-економічний університет,
- Факультет рибного господарства та природокористування,
- Кафедра екології та сталого розвитку імені професора Ю.В. Пилипенка

Напрямки конференцій:

1. Теоретичні та прикладні екологічні дослідження
2. Моделювання та прогнозування стану навколишнього середовища
3. Актуальні питання сучасної іхтіології та аквакультури
4. Стійкий розвиток лісового господарства
5. Екологічні та соціально-економічні аспекти сталого розвитку
6. Сучасні проблеми використання, відтворення та охорони природних ресурсів в контексті сталого розвитку
7. Зміни клімату та їх наслідки для природних екосистем
8. Екологічні та інноваційні технології у сільському господарстві
9. Сучасні підходи до методики викладання дисциплін природничого напрямку

Терміни подачі: 16.10.2023 (заявка на участь), 25.10.2023 (подача тез)

Дата проведення: 25-26.10.2023

Вартість: 300 грн

Тип: Conference proceeding

Наявність рецензування: ?

Як подати: Надіслати заявку на участь (за формою), текст матеріалів в електронній версії, оформлений згідно вимог, на електронну пошту ecokonf.ksau@gmail.com або dyudyayeva.olga@gmail.com

Вимоги до тез доповідей:

- Формат файлів: *.doc - Назва файлу: прізвище першого автора (наприклад, Євтушенко.doc)
- Обсяг матеріалів: до 4-х сторінок формату А4 (297x210 мм), орієнтація - книжкова.
- Беріги: всі по – 20 мм.

Група щодо оповіщення про конференції

Yevhenii Shapovalov search on:



Дякую за увагу!



Євгеній Борисович Шаповалов
sjb@man.gov.ua



CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, and infographics & images by **Freepik**

